



**GENERALITAT  
VALENCIANA**

**Conselleria d'Hisenda  
i Model Econòmic**



**UNIÓN EUROPEA**  
Fondo Europeo de Desarrollo Regional

***Acceso cursos EVES***

**3 de febrero de 2022**



Para cualquier duda o consulta contacte con <http://e-formacion.gva.es/es/contacto>  
O a través del 963 985 300

Debido a los cambios tecnológicos del proyecto eFormación de la Generalitat, es necesario realizar una actualización de datos y cambio de contraseña. Esta acción se realizará una vez, la primera que se acceda.

**Esta acción no supone ningún cambio en el seguimiento de los cursos que están en marcha.**

¿Ha accedido con posterioridad al campus de formación EVES al 3 de enero de 2022?	
Sí	<b>Su usuario no necesita realizar ningún cambio.</b> Acceda a los cursos partiendo del punto <b>4. ACCESO A LOS CURSOS</b> con su DNI/NIF/NIE y la nueva contraseña que usted indicó en el proceso de actualización de su ficha (punto 3).
No	Ir al punto <b>1. ACCESO A LOS CURSOS</b> de este documento

## 1. ACCESO A LOS CURSOS

DNI/NIE/Pasaporte
Contraseña
<small>Ho olvidado mi contraseña</small>
<b>INICIAR SESIÓN</b>

La primera vez que se acceda, se pondrá el usuario y contraseña con la que accedía anteriormente a 2022.

DNI/NIF/Pasaporte	usuarioOriginal
Contraseña	contraseñaOriginal

**ATENCIÓN: La primera vez, no introduzca su DNI/NIE/Pasaporte sino su usuario habitual y contraseña**

¿Recuerda su usuario contraseña anterior a 2022?	
Sí	Inserte su usuario en el campo DNI/NIE/Pasaporte (su usuario habitual, no su DNI) y password
No	Recupere su usuario y contraseña anterior a 2022 en <a href="https://eformacion.gva.es/campus/?event=microsite.recovery&amp;orgId=18&amp;langId=1">https://eformacion.gva.es/campus/?event=microsite.recovery&amp;orgId=18&amp;langId=1</a> y vuelva a introducir su usuario/contraseña anterior a 2022 en el punto 1. ACCESO A LOS CURSOS



## 2. ACTUALIZACIÓN DE DATOS

Aparecerá la siguiente ventana informando de que se va a proceder a revisar los datos.

**Actualización de Datos de Usuario**

Con la intención de mejorar nuestro servicio, hemos realizado un cambio tecnológico en la plataforma de eFormación.

Por este motivo, necesitamos que revise sus datos personales y actualice su contraseña.

Si tiene cualquier duda, contacte con nosotros.

Gracias por su colaboración.

**CONTINUAR** **CONTACTAR**

Pulsaremos en **Continuar**.

**Registro de Usuario**

Tipo de Documentación\*  
DNI

DNI/NIE/Pasaporte\*  
[Empty field]

Contraseña\*  
[Masked password]

Repita la contraseña\*  
[Empty field]

**!** La contraseña debe tener al menos 8 caracteres y contener una mayúscula, una minúscula, un número y un carácter especial(#?/@\$%^&\*~).

E-mail\*  
[Empty field]

Nombre\*  
[Empty field]

Primer apellido\*  
[Empty field]

Segundo apellido  
[Empty field]

Teléfono  
[Empty field]

Imagen de Perfil  
Solocione archivo [Examinar]

Género\*  
Hombre Mujer -

Idioma\*  
Valenciano Castellano

Campos:

- Tipo de documentación (DNI / NIE / Pasaporte) **[OBLIGATORIO]**
- DNI/NIE/Pasaporte: Poner el valor correcto de acuerdo a su documentación (DNI / NIE / Pasaporte) **[OBLIGATORIO]**
- Contraseña: Debe cambiar su contraseña. La nueva contraseña tiene que tener al menos: **[OBLIGATORIO]**



- 8 caracteres
  - 1 mayúscula
  - 1 minúscula
  - 1 número
  - 1 carácter especial (#, ¡, @, \$, %, ^, &, \*, -)
- Repita la contraseña: Volver a escribir la nueva contraseña **[OBLIGATORIO]**
  - E-mail: Introduzca el email al que quiere que se envíen las notificaciones del curso **[OBLIGATORIO]**
  - Nombre: Introduzca su nombre, tal como aparece en su DNI/NIF/Pasaporte **[OBLIGATORIO]**
  - Primer apellido: Introduzca su primer apellido, tal como aparece en su DNI/NIF/Pasaporte **[OBLIGATORIO]**
  - Segundo apellido: Introduzca su segundo apellido, tal como aparece en su DNI/NIF/Pasaporte
  - Teléfono: Introduzca su teléfono de contacto
  - Código postal: Introduzca su código postal (solo si reside en España)
  - Fecha de nacimiento: Introduzca su fecha de nacimiento
  - Género: Seleccione (Hombre, Mujer, -) **[OBLIGATORIO]**
  - Idioma: Seleccione (Castellano, Valenciano) **[OBLIGATORIO]**

Pulse **Guardar**, situado en la esquina inferior derecha

Código postal  Fecha de nacimiento

**GUARDAR**

¿Ha podido guardar su ficha de usuario?	
Sí.	Continúe en el punto 3. NUEVO USUARIO Y CONTRASEÑA
No. No acepta mi DNI/NIF	Compruebe de nuevo que está poniendo correctamente su DNI/NIF/Pasaporte. En el caso del DNI y NIF, compruebe que incluye la letra.
No. No acepta mi nombre/apellidos	Coloque su Nombre y Apellidos EXACTAMENTE IGUAL QUE FIGURAN EN SU DOCUMENTO DE IDENTIDAD, de lo contrario no se podrá hacer la verificación.
No. No acepta mi email	¿Es posible que su email esté siendo usado por otro usuario? Su email debe ser único. Pruebe con un email personal/profesional único, nunca emails genéricos o listas de distribución.
No. No acepta la contraseña	Recuerde que la contraseña debe contener mínimo 8 caracteres de los cuales disponga 1 mayúscula, 1 minúscula, 1 número y 1 carácter especial admitido (#, ¡, @, \$, %, ^, &, *, -)
No. Otro	Contacte con el equipo técnico a través de <a href="http://e-formacion.gva.es/es/contacto">http://e-formacion.gva.es/es/contacto</a> O a través del <b>963 985 300</b>



### 3. NUEVO USUARIO Y NUEVA CONTRASEÑA



A partir de ese momento, si los datos son correctos, usted tendrá un nuevo usuario y contraseña:

Usuario: Su DNI/NIF/Pasaporte introducido

Contraseña: La nueva contraseña introducida

DNI/NIF/Pasaporte	suDNI/NIE/Pasaporte
Contraseña	contraseñaNueva

**ATENCIÓN: A partir de entonces, introduzca su DNI/NIF/Pasaporte y la nueva contraseña introducida en la actualización de datos**

¿Comprende cuál es su nuevo usuario/contraseña?	
Sí	Ir al punto 4. ACCESO A LOS CURSOS
No	<p>Su usuario es su DNI/NIE/Pasaporte introducidos en su ficha y su contraseña, la que ha escrito y guardado en el punto 3.</p> <p>Si en este punto no recuerda su contraseña puede recuperarla en <a href="https://eformacio.gva.es/resetting/request?lang=es">https://eformacio.gva.es/resetting/request?lang=es</a></p>



## 4. ACCESO A LOS CURSOS

Desde la página web de formación de EVES [Portal EVES - Campus virtual \(gva.es\)](http://Portal EVES - Campus virtual (gva.es)) localice el bloque de Acceso al Campus Virtual.

[Ho olvidado mi contraseña](#)

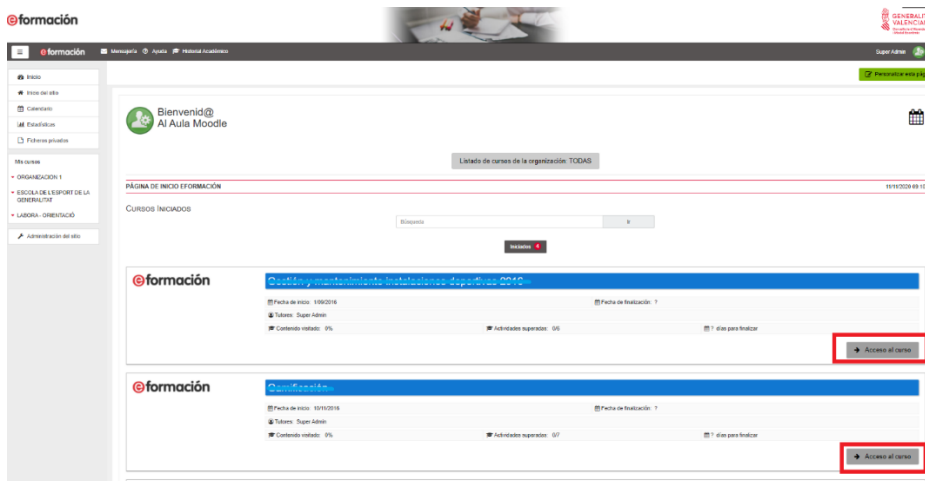
**INICIAR SESIÓN**

Inserte su DNI/NIF/Pasaporte y la contraseña que ha escrito y guardado en el proceso de actualización de su ficha.

Si en este punto no recuerda su contraseña puede recuperarla en <https://eformacio.gva.es/resetting/request?lang=es>

Al acceder al aula verá sus cursos disponibles.

Pulse sobre **Acceso al curso** para cada uno de los que tenga disponibles.



¿Tiene visible los cursos que está realizando?	
Sí	<b>Enhorabuena, ha finalizado el proceso de actualización requerido.</b>
No. No recuerdo mi contraseña	Si no recuerda su contraseña introducida en 2022 puede recuperarla en: <a href="https://eformacio.gva.es/resetting/request?lang=es">https://eformacio.gva.es/resetting/request?lang=es</a>
No	<p>Recuerde que:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Solo aparecerán los cursos que tenga disponible en las fechas de realización.</li> <li>- Si acaba de solicitar un curso, es posible que aun no esté matriculado/a. Espere a recibir un email de confirmación de matrícula.</li> </ul> <p>En caso contrario, contacte con el equipo técnico a través de <a href="http://e-formacion.gva.es/es/contacto">http://e-formacion.gva.es/es/contacto</a> o a través del <b>963 985 300</b></p>



## PROBLEMAS QUE PUEDEN SURGIR

- **DNI/NIE/Pasaporte erróneo:** Compruebe que sus datos corresponden con el DNI/NIE/Pasaporte. Introduzca el valor de su DNI compuesto por 8 números y 1 letra (ejemplo: 12345678A).
- **Ficha duplicada:** Si dispone de una ficha duplicada, contacte con el soporte técnico.
- **Correo duplicado:** Su email ya está siendo usado en otra ficha, contacte con el soporte técnico.
- **Correo erróneo:** Compruebe haber escrito bien su email con el patrón usuario@dominio.dominio
- **Nombre y Apellidos no se corresponden con el DNI:** Verifique que sus datos están escritos correctamente. Por ejemplo, si en su DNI/NIF/Pasaporte pone "Francisco", no escriba "Paco". El nombre y apellidos debe escribirse tal cual aparezca en su documentación (DNI/NIE/Pasaporte) para la emisión correcta de certificados.
- **Otros problemas:** Contacte con el soporte técnico.

## CONTACTO SOPORTE TÉCNICO

<http://e-formacion.gva.es/es/contacto>

O a través del **963 985 300**